

**Всероссийский научно-исследовательский институт организации
производства, труда и управления в сельском хозяйстве - филиал
Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Федеральный научный центр аграрной экономики и социального
развития сельских территорий – Всероссийский
научно-исследовательский институт
экономики сельского хозяйства»**

УТВЕРЖДАЮ:

**Врио руководителя
ВНИОПТУС Х – филиала
ФГБНУ ФНЦ ВНИИЭСХ,**

д.э.н., профессор

Е.И. Семёнова

« 17 »  2017 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ
ВНИОПТУСХ – филиала ФГБНУ ФНЦ ВНИИЭСХ**

1. Общие положения

1.1. Положение об Ученом совете Всероссийского научно-исследовательского института организации производства, труда и управления в сельском хозяйстве - филиала Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр аграрной экономики и социального развития сельских территорий - Всероссийский научно-исследовательский институт экономики сельского хозяйства» (далее Центр) Федерального агентства научных организаций (далее ФАНО) разработано в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ в редакции от 23.05.2016 г. «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом от 27.09.2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Филиала, утвержденным приказом ФАНО от 26.06.2017 г. № 368, и устанавливает порядок создания, полномочия, состав и срок деятельности Ученого совета.

Ученый совет действует на основании настоящего Положения, которое утверждается руководителем ВНИОПТУСХ – филиала ФГБНУ ФНЦ ВНИИЭСХ. Полномочия Ученого совета могут быть досрочно прекращены в случае реорганизации или ликвидации Филиала или филиала.

1.1. Ученый совет филиала является коллегиальным совещательным органом, рассматривающим вопросы фундаментальных и поисково-прикладных научных исследований, научно-инновационных, организационных, кадровых и хозяйственных вопросов развития Филиала.

2. Состав Ученого совета и порядок его формирования

2.1. Ученый совет Филиала возглавляет председатель. Председатель Ученого совета является руководителем ВНИОПТУСХ – филиала ФГБНУ ФНЦ ВНИИЭСХ.

2.2. В случае отсутствия председателя его функции исполняет один из заместителей председателя Ученого совета Филиала.

2.3. В состав Ученого совета Филиала по должности входят руководитель Филиала (исполняющий обязанности), ученый секретарь Филиала.

2.4. В состав Ученого совета Филиала входят члены РАН, являющиеся работниками Филиала (с их согласия).

2.5. Состав Ученого совета формируется руководителем Филиала из

числа высококвалифицированных научных работников, как правило, докторов наук и утверждается приказом руководителя Филиала.

2.6. В состав Ученого совета Филиала могут входить ученые, не являющиеся работниками Филиала (с их согласия).

2.7. Не менее 2/3 численного состава Ученого совета должны составлять постоянные научные работники Филиала.

2.8. Изменение численного и персонального состава Ученого совета Филиала проводится по мере возникновения необходимости решения научных и организационных проблем.

2.9. Досрочное выведение члена Ученого совета Филиала из его состава осуществляется приказом руководителя Филиала. Основанием для выведения из состава Ученого совета могут являться:

- инициатива члена Ученого совета Филиала;
- увольнение члена Ученого совета из Филиала;
- неисполнение обязанностей члена Ученого совета Филиала (отсутствие без уважительной причины более чем на половине заседаний Ученого совета), нарушение порядка работы Ученого совета;
- разглашение конфиденциальной информации, ставшей ему известной в связи с деятельностью Ученого совета Филиала.

3. Полномочия Ученого совета Филиала

3.1. Ученый совет Филиала разрабатывает и утверждает план научных работ Филиала в соответствии с разработанными ФАНО совместно с РАН и утвержденными в установленном порядке планами проведения фундаментальных и поисковых научных исследований, в рамках выполнения программы фундаментальных научных исследований в Российской Федерации на долгосрочный период.

3.2. Рассматривает и утверждает основные направления научных исследований Филиала и предложения по государственным заданиям.

3.3. Ученый совет Филиала принимает участие в разработке и утверждении программ и планов подготовки дополнительного профессионального образования, магистров, аспирантов и научных кадров, а также планы международного научного сотрудничества, планов совещаний и конференций, а также других планов учебно-образовательных и научно-исследовательских работ; обсуждает вопросы материально-технического и финансового обеспечения планируемых работ, организационную и научную структуру, эффективность деятельности подразделений и служб Филиала.

3.4. Рассматривает вопросы текущей и перспективной подготовки и

подбора научных кадров, резерва руководящего состава, работы с молодыми специалистами.

3.5. Рассматривает вопросы научно-информационного, кадрового, материально-технического и финансового обеспечения научно-исследовательских работ и хозяйственной деятельности Филиала.

3.6. Обсуждает планы и отчеты о зарубежных командировках ученых, выполнение НИР по международному научно-техническому сотрудничеству и оценивает их эффективность.

3.7. Рассматривает и утверждает отчеты руководителей структурных подразделений Филиала о результатах научно-исследовательских работ, в том числе для включения в годовой отчет Филиала.

3.8. Рассматривает и принимает рекомендации к рейтинговой оценке деятельности научных работников и сотрудников Филиала и итоговые показатели результативности научной деятельности, научных работников и сотрудников на очередной период.

3.9. Выносит предложения по изменениям и дополнениям к Уставу Центра.

3.10. Рассматривает и ходатайствует перед Центром по проведению избрания научных работников и сотрудников по конкурсу (на должности научно-педагогических работников) согласно действующему законодательству и локальным актам.

3.11. Утверждает темы диссертационных работ соискателей и аспирантов, руководителей и консультантов диссертационных работ; рассматривает ход выполнения диссертационных работ; принимает решения о рекомендации по представлению творческих отпусков для завершения диссертационных работ, рекомендует рукописи диссертаций для приема на защиту в Диссертационный совет.

3.12. Обсуждает итоги приема абитуриентов, аспирантов, докторантов и других категорий обучающихся.

3.13. Рассматривает изменения в структуре Филиала, представляемые руководителем Филиала.

3.14. Ходатайствует о выдвижении научных трудов, открытий, изобретений и иных достижений для присуждения их авторам различных премий, наград и медалей, представлении работников Филиала к присвоению ученых и почетных званий.

3.15. Выдвигает кандидатов на научные собрания и совещания разных уровней.

3.16. Предлагает для выдвижения кандидатов в члены РАН.

3.17. Избирает научного руководителя Филиала.

3.18. Вносит предложения в положение о размерах и условиях назначения надбавок, премий и других дополнительных выплат научным работникам Филиала.

3.19. Ходатайствует перед учредителем о сдаче в аренду объектов недвижимости.

3.20. Утверждает символику Филиала.

3.21. Регулярно проводит научные сессии, на которых заслушивает результаты научной деятельности филиалов и научных подразделений Филиала и оценивает их итоги; проводит обсуждения актуальных проблем развития фундаментальных и поисково-прикладных исследований, заслушивает научные сообщения.

3.22. Обсуждает и формирует рекомендации руководителю Центра об учреждении хозяйственных обществ, малых инновационных предприятий, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (баз данных, изобретений, селекционных достижений, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Центру.

4. Права и обязанности членов Ученого совета Филиала

4.1. Член Ученого совета Филиала имеет право:

- присутствовать на всех заседаниях Ученого совета с правом решающего или совещательного голоса;
- получать от ученого секретаря Ученого совета Филиала план работы Ученого совета и повестку дня его очередного заседания;
- заблаговременно знакомиться со всеми документами и материалами, которые выносятся на обсуждение Ученого совета Филиала;
- выступать на заседаниях Ученого совета Филиала в соответствии с установленным регламентом работы Ученого совета;
- вносить предложения в рамках сферы компетенции Ученого совета Филиала.

4.2. Член Ученого совета Филиала обязан:

- посещать все заседания Ученого совета Филиала и активно участвовать в его работе;
- соблюдать порядок работы Ученого совета Филиала;
- способствовать выполнению решений Ученого совета Филиала;
- давать по поручению Ученого совета Филиала или его председателя письменные или устные заключения по документам и материалам, выносимым на обсуждение Ученого совета.

5. Процедура принятия решений Ученым советом Филиала

5.1 Работа Ученого совета проводится по плану. План работы разрабатывается на каждый год (годовой план), рассматривается на заседании Ученого совета и утверждается руководителем.

5.2 Руководитель Филиала, председатель Ученого совета в случае возникновения вопросов, требующих решения Совета, созывают внеплановое заседание.

5.3 Внутреннее наполнение плана работы Ученого совета определяется актуальными задачами, стоящими перед Центром.

5.4 Повестка дня заседания Ученого совета составляется ученым секретарем на основании утвержденного плана работы Ученого совета с учетом вопросов, требующих оперативного решения и утверждается председателем Ученого совета. Утвержденная повестка дня рассылается по электронной почте членам Ученого совета.

5.5 Проект решения по повестке заседания Ученого совета готовит исполнитель и представляет его ученому секретарю с необходимыми визами не позже, чем за 3 дня до начала заседания. Общий проект решения и список лиц, приглашенных на заседание, готовит ученый секретарь.

5.6 Заседания Ученого совета Филиала проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, в соответствии с планом работы, формируемым председателем и ученым секретарем Ученого совета с учетом предложений членов Ученого совета. По мере необходимости может быть проведено внеочередное заседание Ученого совета, посвященное обсуждению конкретного вопроса в рамках сферы компетенции Ученого совета Филиала.

5.7 В заседаниях Ученого совета по приглашению председателя Ученого совета могут принимать участие ведущие специалисты, не являющиеся членами Ученого совета, без права решающего голоса.

5.8 Регламент работы Ученого совета на каждом конкретном заседании устанавливается председателем Ученого совета (в его отсутствие - заместителем), с учетом предложений присутствующих членов Ученого совета.

5.9 Подготовку материалов к заседаниям Ученого совета Филиала и оповещение членов Ученого совета о времени проведения заседания осуществляет ученый секретарь.

5.10 Дату и время каждого заседания определяют руководитель и председатель Ученого совета Филиала.

5.11 Для подготовки к рассмотрению вопросов повестки дня, определенных планом работы Ученого совета, не позднее, чем за 7 дней до

заседания тезисы доклада, сообщения, информации и др. и проект решения по вопросу должны быть доведены до членов Ученого совета. Не позднее, чем за 3 дня до заседания Ученого совета ученому секретарю совета сдается доклад.

5.12 Ученый совет Филиала правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее 2/3 его списочного состава с правом решающего голоса (на каждом заседании присутствующие члены Ученого совета обязаны поставить свою личную подпись в явочном листе). О невозможности присутствовать на заседании Ученого совета по уважительным причинам член Совета должен заблаговременно информировать ученого секретаря. При определении кворума (если в повестке дня отсутствуют персональные вопросы) могут быть исключены лица, отсутствующие по уважительным причинам.

5.13 Решения Ученого совета считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Ученого совета Филиала с правом решающего голоса. При равенстве голосов право решающего голоса имеет председатель Ученого совета (в его отсутствие - заместитель председателя). Решения принимаются открытым голосованием, если Ученый совет Филиала не примет решения о проведении тайного голосования.

5.14 Решения Ученого совета Филиала являются обязательными после утверждения их руководителем Филиала.

5.15 Все персональные вопросы на заседаниях Ученого совета Филиала решаются тайным голосованием.

5.16 Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней.

5.17 Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов Ученый совет Филиала открытым голосованием избирает счетную комиссию из членов Ученого совета. В состав счетной комиссии не может быть включен член Ученого совета Филиала, если он баллотируется на выборах. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя.

5.18 Всем членам Ученого совета Филиала, присутствующим на заседании, выдается один бюллетень по каждому вопросу, поставленному на тайное голосование. При получении бюллетеней члены Ученого совета Филиала расписываются в получении бюллетеня напротив своей фамилии в явочном листе.

5.19 Бюллетени для тайного голосования проверяются счетной комиссией на соответствие утвержденной форме, количеству членов Ученого совета и содержание необходимой информации. По завершении голосования все бюллетени печатаются счетной комиссией и подлежат хранению в течение трех лет.

5.20 Выдача бюллетеней для тайного голосования производится членами счетной комиссии перед его началом.

5.21 Ученый совет создает все необходимые условия для проведения тайного голосования.

5.22 Голосование осуществляется путем вычеркивания или оставления фамилий претендентов, проектов решений или зачеркиванием слов «За или Избрать», «Против или Отклонить», либо иное аналогичное словосочетание.

5.23 Бюллетени для тайного голосования опускаются в урну, опечатанную счетной комиссией.

5.24 По окончании голосования счетная комиссия вскрывает урну для голосования и производит подсчет голосов. Недействительными при подсчете голосов считаются бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление голосовавшего. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

5.25 О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Председатель счетной комиссии зачитывает протокол. После этого открытым голосованием Ученым советом Филиала утверждается протокол счетной комиссии. Решение считается принятым, если за данное решение посредством бюллетеней проголосовало простое большинство членов Ученого совета. Председательствующий объявляет, какое решение было принято по результатам тайного голосования, а при выборах называет избранные кандидатуры.

5.26 Если при определении результатов голосования выявятся процедурные ошибки, решением Ученого совета может быть проведено повторное голосование.

5.27 По вопросам присвоения ученых званий решения принимаются в порядке, установленном Высшей аттестационной комиссией при Министерстве образования и науки Российской Федерации.

5.28 Организационная работа по обеспечению деятельности Ученого совета Филиала и делопроизводство возлагаются на ученого секретаря Филиала. Протокол заседания Ученого совета Филиала ведется ученым секретарем, или лицом, его замещающим, и подписывается председателем совета и ученым секретарем. Протокол заседания Ученого совета Филиала должен быть оформлен и подписан не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента проведения заседания Ученого совета Филиала. Выписки из протоколов Ученого Совета оформляет и заверяет ученый секретарь.

5.29 Председатель, его заместители, ученый секретарь несут персональную ответственность за соблюдение регламента работы Ученого совета Филиала.

5.30 Ответственность за выполнение решений Ученого совета возлагается на исполнителей.

5.31 Контроль за выполнением решений Ученого совета возлагается на ученого секретаря. Ученый секретарь в связи с этим:

- организует подготовку заседаний Ученого совета, заблаговременно извещая о предстоящих заседаниях всех членов, с указанием места и времени проведения соответствующего заседания;

- информирует членов Ученого совета о вопросах, вынесенных на заседание;

- обладает правом затребовать от должностных лиц Филиала документы и материалы, которые могут подтвердить выполнение или невыполнение решений Ученого совета;

- оформляет решения Ученого совета, контролирует их выполнение;

- информирует членов Ученого совета обо всех решениях, принятых от лица Ученого совета руководителем Филиала вне заседаний Ученого совета;

- организует и участвует в подготовке обзорных и аналитических материалов по научным направлениям по профилю Ученого совета;

- ежегодно докладывает Ученому совету о выполнении планов работы Ученого совета и его решений;

- выполняет иные обязанности, необходимые для осуществления задач и функций Ученого совета.

5.32 Настоящее Положение об Ученом совете Филиала может быть изменено либо дополнено в установленном руководителем Филиала порядке.